

TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA SÓCIOS
QUIOSQUES

Eu _____, sócio da Associação dos Funcionários Municipais, estou locando o quiosque de nº. _____ na data ____/____/____ para utilizar no período da _____ das _____ às _____ hrs, sendo que os quiosques estão sendo agendados para melhorar a organização dos mesmos diante dos funcionários.

OBS: Lembrando que não deverá ser locado para não sócio, caso acontecer será cobrado do funcionário taxa de R\$ 50,00. A associação não disponibiliza o gás e as louças para os usuários, e o lixo produzido na realização do evento deverá ser organizado dentro das lixeiras.

O limite de bebidas permitido é de no máximo 03 grades (alcoólicas). Passado disso deverá ser adquirido com o ecônomo na Sede Maior.

HORÁRIO DE EXPEDIENTE:

Terça a Sábados: das 08h à 00h00h30min com tolerância de mais 30min

Domingos e Feriados – das 8h30min até às 19h30min, com tolerância de mais 30 min.

QUEM ESTIVER OCUPANDO O QUIOSQUE DEVERÁ SAIR NO HORÁRIO DETERMINADO PELO **FUNCIONÁRIO RESPONSÁVEL DA A.F.M.**

SENHORES SÓCIOS: EM CADA EVENTO SERÁ COBRADO A CARTEIRINHA DE IDENTIFICAÇÃO NA PORTARIA E O FUNCIONÁRIO RESPONSÁVEL AO RETIRAR O TERMO DE RESPONSABILIDADE NA AFM, DEVERÁ APRESENTAR LISTAGEM DE NOMES DOS CONVIDADOS PARA TEREM ACESSO DENTRO DA SEDE AFM.

N. Termo

P. Deferido

Francisco Beltrão, ____ de _____ de 2013.

Assinatura do locatário-sócio

✂-----

TERMO DE RESPONSABILIDADE PARA SÓCIOS QUIOSQUES

Eu _____, sócio da Associação dos Funcionários Municipais, estou locando o quiosque de nº. _____ na data ____/____/____ para utilizar no período da _____ das _____ às _____ hrs, sendo que os quiosques estão sendo agendados para melhorar a organização dos mesmos diante dos funcionários.

Francisco Beltrão, ____ de _____ de 2013.

Assinatura do locatário-sócio